

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ «ОТКРЫТОМ МОСКОВСКОМ ФЕСТИВАЛЕ
"1+1": РАВНЫЕ УСЛОВИЯ – РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ»
2025-2026 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения «Открытого московского Фестиваля "1+1": равные условия – равные возможности» (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль проводится в рамках реализации Государственной программы Москвы «Развитие образования города Москвы ("Столичное образование")» и включено в перечень значимых мероприятий Департамента образования и науки города Москвы (далее – ДОНМ).

1.3. Фестиваль проводится среди образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, и учреждений различных ведомств, работающих с детьми с ОВЗ/инвалидностью, сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, заинтересованных в участии в Фестивале (далее учреждения).

В Фестивале в дистанционном формате могут принять участие образовательные организации, подведомственные органам исполнительной власти в сфере образования и социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.

1.4. Фестиваль включает в себя два конкурсных направления: художественно-творческое и интеллектуально-познавательное. Образовательные организации/учреждения самостоятельно определяют направление участия в Фестивале. Возможно участие как в одном, так и в двух из представленных направлений.

1.5. Организатор Фестиваля в лице Управления реализации государственной политики в сфере воспитания и дополнительного образования Департамента образования и науки города Москвы действует в соответствии с данным Положением, форм определяет порядок, время и место проведения Фестиваля. В случае форс-мажорных обстоятельств Организатор вправе изменить сроки и формат проведения Фестиваля.

1.6. Оператором Фестиваля является **Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Москвы «Центр творчества имени А.В. Косарева»** (далее – ГБОУДО им. А.В. Косарева).

1.7. Партнерами Фестиваля могут являться государственные и общественные организации всех уровней, принимающие его цели и задачи, осуществляющие

финансовую, организационную, информационную и методическую помощь в проведении Фестиваля.

1.8. Информация о ходе Фестиваля размещается на официальном сайте Фестиваля (<http://1plus1.gppc.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иных средствах массовой информации.

1.9. Все участники Фестиваля действуют в рамках действующего законодательства РФ, в частности: Федерального закона от 01 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»; Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.10. Тема Фестиваля в 2025/2026 учебном году: «**Мозаика народов – сила России!**» (в рамках объявленного Президентом РФ 2026 года Годом единства народов России).

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Цель Фестиваля:

– вовлечение родителей и обучающихся, в том числе обучающихся с разными образовательными потребностями, в активный познавательный и творческий процесс, способствующий развитию навыков конструктивного взаимодействия; поддержка и развитие совместного образовательного потенциала всех категорий обучающихся.

2.2. Основные задачи Фестиваля:

- привлечение детей и молодежи с разными образовательными потребностями к занятиям в системе дополнительного образования, организации их досуга, установление творческих контактов, укрепление дружеских связей;
- привлечение внимания общественности к проблемам детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья, воспитание толерантности через социокультурное взаимодействие;
- повышение мотивации к познавательной деятельности через формирование метапредметных учебных навыков;
- творческое развитие личности каждого участника Фестиваля, демонстрация мастерства, популяризация различных жанров искусства;
- совершенствование традиционных форм работы и поиск новых, включая использование информационных, мультимедийных и других интерактивных технологий;
- развитие у обучающихся, родителей навыков практического решения задач по созданию позитивного инклюзивного пространства как в образовательной организации, так и вне её;

- развитие навыков командной работы, оказания помощи и поддержки, повышение ответственности команды за выполняемую работу и конечный результат;
- демонстрация опыта работы с инклюзивными практиками и построения образовательного процесса с учетом возможностей обучающихся с разными образовательными потребностями.

3. Структура управления Фестивалем

3.1. Руководство Фестивалем осуществляется Оргкомитетом.

3.2. Оператор Фестиваля осуществляет организационно-методическое сопровождение Фестиваля, организует процессы подготовки и проведения, а также консультирование экспертов и участников Фестиваля на всех его этапах.

4. Порядок подачи заявки

4.1. Для участия в Фестивале необходимо:

- **не позднее 17 января 2026 года** зарегистрироваться на сайте Фестиваля сайта <https://1plus1.gppc.ru/> и получить доступ в Личный кабинет. **Личный кабинет участника Фестиваля создается ежегодно;**

- разместить в Личном кабинете отсканированную копию заявки на участие в Фестивале, заверенную подписью руководителя образовательной организации и печатью учреждения по форме в соответствии с *Приложением 1*.

Кнопка «**Личный кабинет**» расположена на главной странице сайта <https://1plus1.gppc.ru/> и станет активной **25 декабря 2025 года**.

4.2. От образовательной организации принимается **одна заявка**, которая содержит информацию об участии **единой сборной команды образовательной организации** в одном или нескольких направлениях Фестиваля с указанием ответственного за участие в Фестивале от образовательной организации с контактными данными.

4.3. Оператором Фестиваля в срок **до 20 января 2026 года** формируется и размещается на официальном сайте список участников Фестиваля.

4.4. В срок **до 15 марта 2026 года** в Личном кабинете размещается дополнение к заявке – сведения о количестве участников (*Приложение 2*).

4.5. Принимая участие в Фестивале, участники и их родители (законные представители) дают письменное согласие на обработку персональных данных Оператором Фестиваля (ГБОУДО им. А.В. Косарева), фото- и видеосъемку обучающихся и использование материалов исключительно в целях продвижения общественно значимых задач Фестиваля согласно действующему законодательству Российской Федерации. Ответственность за получение согласий на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку

возлагается на образовательные (и иные) организации, принимающие участие в Фестивале. (Приложения 3, 4)

5. Художественно-творческое направление Фестиваля

5.1. Участники художественно-творческого направления Фестиваля и порядок подачи заявки

5.1.1. Участниками Фестиваля являются: инклюзивные коллективы, в состав которых входят дети и молодежь с разными образовательными потребностями, обусловленными возможностями их здоровья, в возрасте от 5 до 20 лет.

5.1.2. Количество обучающихся с ОВЗ/инвалидностью должно составлять не менее 25% и не более 50% от общего количества обучающихся в команде.

5.2. Сроки и этапы проведения художественно-творческого направления Фестиваля

Фестиваль проводится в два этапа и включает итоговое мероприятие.

Первый этап проводится на базе образовательной организации. Осуществляется формирование творческих коллективов, подготовка и направление конкурсных материалов, демонстрация концертной программы для обучающихся и родительской общественности.

Сроки проведения: **с 25 декабря 2025 года по 15 марта 2026 года.**

Второй этап включает проведение интеллектуальной олимпиады и заключительного Гала-концерта Фестиваля.

Сроки проведения: **с 01 апреля по 30 апреля 2026 года.**

5.3. Порядок проведения первого этапа художественно-творческого направления Фестиваля

5.3.1. Художественно-творческое направление проводится по четырем номинациям:

- инвариантные: «Афиша концертной программы», «Видеотрейлер к концертной программе», «Концертная программа»;
- вариативная: «Ведущие концертной программы».

Решение об участии в номинации «Ведущие концертной программы» образовательная организация принимает самостоятельно.

Представленные материалы экспертная комиссия оценивает как отдельные номинации.

5.3.2. Афиша и видеотрейлер концертной программы размещаются на официальном сайте и/или в социальной сети образовательной организации и являются анонсом проведения концертной программы. Дата, время и место показа концертной программы указываются актуальные.

5.3.3. После проведения концертной программы на официальном сайте и/или в социальной сети образовательной организации размещается публикация (новостная статья с фото- или видеоматериалами) о прошедшем событии. Ссылка на публикацию размещается в соответствующей строке Личного кабинета участника Фестиваля. Размещенные материалы являются основанием для оценивания их экспертами.

5.3.4. Номинация «Афиша концертной программы»

Афиша выполняется обучающимися в любой изобразительной технике (живопись, графика, аппликация, коллаж и т. д. без использования компьютерного дизайна), формат А2.

Файл афиши к концертной программе необходимо загрузить на Яндекс Диск, обеспечить доступ к просмотру файла, ссылку на файл разместить в Личном кабинете участника не позднее **24 февраля 2026 года**. Также файл афиши к концертной программе необходимо разместить на сайте и/или в социальной сети Школы. Ссылку также прикрепить в Личном кабинете участника.

Технические требования к файлу: формат jpeg, размер изображения не менее 1920x1080 пикселей.

Для организации выставки во время проведения финальных мероприятий оригинал афиши необходимо привезти в ГБОУДО им. А.В. Косарева по адресу: ул. 5-я Парковая, дом 60 (метро «Щелковская»), 1 этаж, стол с указателем: «1+1: афиша» до **01 марта 2026 года**. На обратной стороне афиши необходимо указать краткое наименование образовательной организации, фамилию и имя автора (авторов), возраст автора (авторов), ФИО педагога. К афише прилагается (не приклеивается) этикетка (*Приложение б*).

Оригиналы афиш не возвращаются.

Критерии оценивания афиши концертной программы:

- соответствие творческой работы рекламному жанру «афиша»;
- информативность: название концертной программы, наименование учреждения, актуальные дата, время и место показа;
- оригинальность отражения идеи концертной программы: афиша в образной, обобщенной и лаконичной форме указывает на идею;
- композиционное решение: расположение и соотношение рисунка и текста, выразительность образов, динамика композиции, взаимосвязь элементов композиции;
- цветовое решение;
- уникальность работы;

- размещение афиши на официальном сайте образовательной организации и/или на странице в социальных сетях образовательной организации.

5.3.5. Номинация «Видеотрейлер к концертной программе»

Регламент: не более 2-х минут. Качество видео не менее HD. Допускается монтаж видео. Файл видеотрейлера к концертной программе необходимо загрузить на Яндекс Диск, обеспечить доступ к просмотру файла, ссылку на файл разместить в Личном кабинете участника не позднее **15 марта 2026 года**. Также файл видеотрейлера к концертной программе необходимо разместить на сайте и/или в социальной сети Школы. Ссылку прикрепить в Личном кабинете участника.

Технические требования: видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение. Минимальное разрешение видеоролика – 1920x1080 (16:9). Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.

Критерии оценивания видеотрейлера:

- соответствие работы заявленному жанру;
- соответствие требованиям хронометража;
- наличие интриги, креативности, выразительности подачи материала;
- качественное звуковое сопровождение: отсутствие перепадов уровня звука, разборчивая речь (при наличии закадрового текста), качественное музыкальное сопровождение;
- уровень сложности технического исполнения материала (освещение, озвучивание, монтаж);
- наличие графического оформления;
- размещение на сайте и/или в социальных сетях образовательной организации.

5.3.6. Номинация «Концертная программа»

Регламент: до 20 минут. Качество видео не менее HD. Допускается монтаж видео. Файл видеоролика концертной программы необходимо загрузить на Яндекс Диск, обеспечить доступ к просмотру файла, ссылку на файл разместить в Личном кабинете участника на официальном сайте Фестиваля **не позднее 15 марта 2026 года**.

Технические требования: видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение. Минимальное разрешение видеоролика – 1920x1080 (16:9). Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.

Обязательное условие: проведение концертной программы для обучающихся и родительской общественности (очно или онлайн – в

зависимости от эпидемиологической ситуации) с последующим размещением публикации о мероприятии на сайте и/или в социальных сетях образовательной организации. При невыполнении данного условия концертная программа оцениваться не будет.

Концертная программа может включать следующие жанры:

- вокальный (хор, эстрадный вокал, авторская песня, фольклор и т. д.);
- музыкально-инструментальный;
- хореографический (классические, народные, эстрадные, балльные, спортивные танцы и т. д.);
- оригинальный (цирковое искусство и прочие);
- художественное слово.

Критерии оценивания концертной программы:

- участие детей с ограниченными возможностями здоровья;
- соответствие теме Фестиваля;
- художественная целостность представленной программы, ее современность, эстетическая ценность;
- разнообразие представленных жанров;
- массовость (количество участников, включенность в программу детей разных уровней образования);
- художественный уровень исполнительского мастерства, выразительность, артистичность;
- яркость и индивидуальность режиссерского решения конкурсной программы, новаторство творческих идей;
- постановочная и сценическая культура (гармоничное сочетание идеи концертной программы с оформлением: декорации, свет, музыка, костюмы);
- размещение публикации о проведении концертной программы на сайте и/или в социальных сетях образовательной организации.

5.3.7. Номинация «Ведущие концертной программы»

Решение об участии в данной номинации Школа принимает самостоятельно.

К участию в номинации допускается 2 и более ведущих концертной программы Школы, среди которых не менее 1 обучающегося с ОВЗ/инвалидностью. Победителям номинации предоставляется право провести заключительный Гала-концерт Фестиваля.

Оценивание мастерства ведущих осуществляется в ходе просмотра концертной программы, отдельные материалы в Личный кабинет Школы не загружаются. В разделе Личного кабинета «Концертная программа»

необходимо сделать отметку «Участвуем/Не участвуем» в номинации «Ведущие концертной программы».

Критерии оценивания:

- актерское мастерство;
- умение взаимодействовать с аудиторией;
- выразительность и грамотность речи;
- внешний вид, сценическая культура;
- выполнение условий п. 5.3.7. Положения о Фестивале.

5.3.8. Размещение всех материалов номинаций художественно-творческого направления Фестиваля завершается **15 марта 2026 года**.

5.4. Порядок проведения второго этапа художественно-творческого направления Фестиваля

5.4.1. Экспертная комиссия оценивает творческие материалы участников Фестиваля:

- в номинации «Афиша концертной программы» в срок с **01 по 15 марта 2026 года**;

- в номинации «Видеотрейлер концертной программы» в срок с **15 по 25 марта 2026 года**;

- в номинации «Концертная программа» в срок с **15 по 25 марта 2026 года**;

- в номинации «Ведущие концертной программы» с **15 по 25 марта 2026 года**.

5.4.2. Мероприятия второго этапа (интеллектуальная олимпиада, репетиции и Гала-концерт Фестиваля) оператор организует с возможностью применения дистанционных технологий. Формат (очно/дистанционно) проведения мероприятий определяется Оргкомитетом Фестиваля.

5.4.3. Гала-концерт формируется из лучших номеров концертных программ лауреатов и дипломантов по итогам экспертной оценки комиссии.

5.4.4. Объявление победителей в каждой номинации и церемония награждения состоятся на заключительном Гала-концерте Фестиваля.

5.4.5. Гала-концерт Фестиваля и награждение победителей состоится в апреле 2026 года.

5.4.6. Участники Фестиваля из субъектов Российской Федерации в случае результативного участия (лауреат и/или дипломант) будут включены в программу заключительного Гала-концерта Фестиваля в режиме онлайн.

6. Интеллектуально-познавательное направление Фестиваля

6.1. Участники интеллектуально-познавательного направления Фестиваля

6.1.1. Участниками Фестиваля являются:

инклюзивные коллективы (команды), в состав которых входят дети и молодежь с разными образовательными потребностями, обусловленными возможностями их здоровья, в возрасте **от 10 до 20 лет**.

Обязательным является также участие родителей (законных представителей) обучающихся команды в номинациях «Культурно-познавательный маршрут» и «Видеоролик» (количество – на выбор Школы).

6.2. Сроки и этапы проведения интеллектуально-познавательного направления Фестиваля

6.2.1. Фестиваль в интеллектуально-познавательном направлении проводится по трем номинациям: «Культурно-познавательный маршрут», «Интеллектуальная викторина», «Мастер-класс».

6.2.2. Фестиваль в данном направлении проводится в два этапа и включает итоговое мероприятие.

Первый этап проводится на базе образовательной организации. Осуществляется формирование коллективов (команд), проектная деятельность, подготовка и направление конкурсных материалов. Сроки проведения: **с 25 декабря 2025 года по 15 марта 2026 года**.

Второй этап включает проведение интеллектуальной олимпиады. Сроки проведения: **с 30 марта по 05 апреля 2026 года**. Положение об интеллектуальной олимпиаде будет размещено на сайте Фестиваля **до 15 марта 2026 года**.

6.3. Порядок проведения первого этапа интеллектуально-познавательного направления Фестиваля

6.3.1. Внутришкольный этап Фестиваля организуется и проводится на площадках образовательных организаций.

6.3.2. Ответственный от образовательной организации организует интеллектуально-познавательную деятельность коллектива (команды) на двух этапах и представляет результат работы.

6.3.3. Инвариантные номинации интеллектуально-познавательного направления:

- «Культурно-познавательный маршрут»;
- «Интеллектуальная викторина»;
- «Мастер-класс».

6.3.4. Номинация «Культурно-познавательный маршрут» (далее – маршрут) разрабатывается в формате видеоотчета о посещении участниками команд культурно-исторических объектов в соответствии с темой Фестиваля. Регламент: не более 2-х минут.

Видеоотчет должен отражать участие команды в обсуждении маршрута, показывать включенность родителей, обучающихся в совместную познавательную деятельность и сложившиеся конструктивные отношения между обучающимися с разными образовательными потребностями.

Технические требования: видеоотчет должен иметь качественное звучание и изображение. Минимальное разрешение – 1920x1080 (16:9). Использование при монтаже и съёмке видео специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.

Видеоотчет необходимо загрузить на Яндекс Диск, обеспечить доступ к просмотру файла, ссылку на файл разместить в Личном кабинете участника на официальном сайте Фестиваля **не позднее 15 марта 2026 года**. Также видеоотчет необходимо разместить на сайте и/или в социальной сети Школы. Ссылку прикрепить в Личном кабинете участника.

Критерии оценивания:

- единство, сплоченность, заинтересованность участников коллектива (команды);
- наличие (присутствие) в ролике всех членов команды;
- соблюдение хронометража;
- наличие графического оформления;
- качество видеосъемки;
- качественное звуковое сопровождение: отсутствие перепадов уровня звука, разборчивая речь (при озвучивании видеоролика), качественное музыкальное сопровождение, возможность использования титров;
- музыкальное/речевое оформление;
- размещение на официальном сайте и/или в социальных сетях образовательной организации.

6.3.5. Номинация «Интеллектуальная викторина» разрабатывается инклюзивным коллективом (командой), освоившим предлагаемый маршрут. Викторина должна включать 10 вопросов: 9 из них тестовых, различной направленности по содержанию маршрута, 1 вопрос – оригинальный. Викторина оформляется в соответствии с *Приложением 5*. Обязателен список до 5 использованных источников/ресурсов, в т. ч. электронных. Разработанную викторину в формате PDF необходимо разместить в соответствующем разделе Личного кабинета официального сайта Фестиваля **не позднее 10 марта 2026 года**.

Критерии оценивания:

- соответствие содержания вопросов элементам/этапам маршрута;
- уникальность материала;
- оригинальность вопросов;
- познавательная ценность викторины.

6.3.6. Номинация «Мастер-класс»

Регламент: не более 2-х минут.

Мастер-класс должен содержать информацию об элементах народной культуры: разучивание народной игры, приготовление национального блюда, изготовление предметов народных промыслов, элементов народного костюма и т.д. Мастер-класс должен быть представлен в формате видеоролика.

Видеоролик должен показывать включенность родителей, обучающихся в совместную познавательную деятельность и сложившиеся конструктивные отношения между обучающимися с разными образовательными потребностями.

Технические требования: видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение. Минимальное разрешение видеоролика – 1920x1080 (16:9). Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.

Видеоролик необходимо загрузить на Яндекс Диск, обеспечить доступ к просмотру файла, ссылку на файл разместить в Личном кабинете участника на официальном сайте Фестиваля **не позднее 15 марта 2026 года**. Также видеоролик необходимо разместить на сайте и/или в социальной сети Школы. Ссылку прикрепить в Личном кабинете участника.

Критерии оценивания:

- технологичность — соблюдение чёткого алгоритма проведения мастер-класса;
- креативность — демонстрация творческого способа решения педагогической задачи;
- единство, сплоченность, заинтересованность участников коллектива (команды);
- наличие (присутствие) в ролике всех членов команды;
- целостность представленного материала;
- наличие графического оформления;
- качественное звуковое сопровождение: отсутствие перепадов уровня звука, разборчивая речь (при озвучивании видеоролика), качественное музыкальное сопровождение, возможность использования титров;
- музыкальное/речевое оформление;

- размещение на официальном сайте и/или в социальных сетях образовательной организации.

6.4. Порядок проведения второго этапа интеллектуально-познавательного направления Фестиваля

6.4.1. Экспертная комиссия оценивает материалы участников Фестиваля:

- в номинации «**Культурно-познавательный маршрут**» в срок с **15 по 25 марта 2026 года**;
- в номинации «**Интеллектуальная викторина**» в срок с **10 по 25 марта 2026 года**;
- в номинации «**Мастер-класс**» в срок с **15 по 25 марта 2026 года**;

6.4.2. Оператор формирует рейтинг, определяет не более 15 лучших культурно-познавательных маршрутов, видеороликов, викторин, набравших по результатам экспертной оценки наибольшее количество баллов. Среди выбранных материалов определяются лауреаты и дипломанты номинаций интеллектуально-познавательного направления Фестиваля.

6.4.3. Интеллектуальная олимпиада является итоговым мероприятием для направления и организуется Оператором очно.

6.4.4. В интеллектуальной олимпиаде принимают участие команды образовательных организаций/учреждений, вошедшие в 15 лучших в номинации «Интеллектуальная викторина», представившие материалы всех трех номинаций интеллектуально-познавательного направления.

6.4.5. В интеллектуальной олимпиаде будут использованы вопросы интеллектуальных викторин команд-лауреатов и дипломантов номинации.

6.4.6. Регламент проведения интеллектуальной олимпиады определяется Оргкомитетом и размещается дополнительно на официальном сайте Фестиваля не позднее **15 марта 2026 года**.

6.4.7. Объявление победителей в каждой номинации и церемония награждения состоятся на заключительном Гала-концерте Фестиваля.

7. Работа экспертной комиссии

7.1. Для оценивания материалов участников Фестиваля формируется экспертная комиссия. Основным принципом формирования экспертной комиссии является включение в её состав педагогов дополнительного образования, педагогов-психологов, реализующих инклюзивные практики, общественных деятелей, представителей родительской общественности города.

7.2. Экспертная комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит экспертную оценку материалов участников Фестиваля в соответствии с критериями;

- составляет рейтинговую таблицу по результатам оценки;
- определяет лауреатов и дипломантов в каждой номинации.

7.3. При рассмотрении вопроса о лауреатах решение экспертной комиссии считается правомочным при наличии на заседании более половины от утвержденного количества членов экспертной комиссии.

7.4. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом.

7.5. Ведение делопроизводства экспертной комиссии, хранение и использование его документов возлагается на ответственного секретаря экспертной комиссии.

7.6. Присланные на Фестиваль материалы не рецензируются. Апелляции по результатам оценки творческих материалов участников Фестиваля не принимаются.

8. Подведение итогов Фестиваля

8.1. По итогам оценки экспертной комиссии определяются образовательные организации/учреждения, работающие с детьми с ОВЗ/инвалидностью, представившие конкурсные материалы во всех номинациях одного или двух направлений Фестиваля, соответствующие теме Фестиваля, ставшие победителями в каждой/в одной или нескольких из инвариантных номинаций (1-е, 2-е, 3-е место) Фестиваля.

8.1.1. Победителям присваиваются звания «**Лауреат Фестиваля**» **I, II, III степени** и вручаются соответствующие дипломы. Лауреатам I степени вручаются памятные призы.

8.1.2. Образовательная организация/учреждение-участник Фестиваля, победившая в номинации «Ведущие концертной программы», получает отдельный диплом «Победитель номинации "Ведущие концертной программы"».

8.2. Образовательная организация/учреждение-участник Фестиваля, победившая в интеллектуальной олимпиаде, получает отдельный диплом «Победитель интеллектуальной олимпиады».

8.3. По решению экспертной комиссии участникам, представившим конкурсные материалы во всех в номинациях одного или двух направлений Фестиваля, соответствующие теме Фестиваля, набравшим большое количество баллов, но не ставшими победителями, может быть присвоено звание «**Дипломант Фестиваля**» с вручением соответствующего диплома. Количество дипломантов художественно-творческого направления составляет не более 10% от числа участников в каждой номинации. Количество дипломантов интеллектуально-познавательного направления – 1–15 в каждой номинации.

8.4 Участники, представившие конкурсные материалы во всех номинациях одного или двух направлений Фестиваля, соответствующие теме

Фестиваля, но не получившие статус Лауреата или Дипломанта, получают сертификаты участника в электронном виде.

8.5. Дипломы/сертификаты участника руководителям коллективов образовательных организаций, а также руководителям объединений дополнительного образования **не предусмотрены.**

Приложение 1

(На бланке образовательной организации)

В Оргкомитет Фестиваля

Заявка на участие

В «ОТКРЫТОМ МОСКОВСКОМ ФЕСТИВАЛЕ "1+1": РАВНЫЕ УСЛОВИЯ – РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ»

1. Полное наименование образовательной организации:

2. Краткое наименование образовательной организации:

3. Ответственный за участие в Фестивале от образовательной организации: (ФИО, телефон, адрес электронной почты) – **один ответственный**

Общая информация	Художественно-творческое	Интеллектуально-познавательное
Участие в направлениях фестиваля	<i>Участвуем / Не участвуем</i>	<i>Участвуем/ Не участвуем</i>
Название концертной программы		—
Предполагаемое количество участников от образовательной организации, из них обучающихся с ОВЗ	<i>Например, 30 (всего)/8 (из них с ОВЗ)</i>	<i>Например, Всего в составе команды: ... чел. Из них: – детей с ОВЗ/инвалидностью: ... чел. – родителей: ... чел.</i>
Педагогические работники, подготовившие команду (количество)		

Согласие на фото- и видеосъемку от родителей детей, участвующих в Фестивале, получено.

Руководитель образовательной организации

Подпись

МП

расшифровка подписи

Приложение 2

(на бланке образовательной организации)

В Оргкомитет Фестиваля

Дополнение к заявке на участие в
**«ОТКРЫТОМ МОСКОВСКОМ ФЕСТИВАЛЕ
"1+1": РАВНЫЕ УСЛОВИЯ – РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ»**

Сведения об участниках (по номинациям)

Номинация	Количество обучающихся	Из них детей с ОВЗ/инвалидностью
Афиша концертной программы		
Видеотрейлер		
Концертная программа		
Всего		

Номинация	Количество обучающихся	Из них детей с ОВЗ/инвалидностью
Интеллектуальная викторина		
Культурно-познавательный маршрут		
Видеоролик		
Всего		

Руководитель
образовательной организации _____
М.П. _____

подпись

расшифровка подписи

Приложение 3

Директору _____
(наименование организации)

от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на участие несовершеннолетнего ребенка
в «Открытом московском Фестивале "1+1": равные условия – равные возможности»,
на хранение и обработку персональных данных, на использование фото- и
видеоизображений несовершеннолетнего ребенка

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
проживающий (ая) по адресу _____
являясь _____
(родителем / усыновителем / опекуном / попечителем - указать)

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка полностью)
дата рождения _____
в целях организации, проведения, подведения итогов и ведения статистики «Открытого
московского Фестиваля "1+1": равные условия – равные возможности» (далее – Фестиваль),
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю свое согласие на обработку и хранение Оператором
Фестиваля следующих персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка:
фамилии, имени, отчества, справки, подтверждающей факт установления инвалидности,
выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной
экспертизы, заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии
г. Москвы, а также на фото- и видеосъемку с участием несовершеннолетнего ребенка и
размещение фото- и видеоизображений и информации об итогах Фестиваля в открытых
источниках.

С условиями и правилами проведения «Открытого московского Фестиваля "1+1":
равные условия – равные возможности» ознакомлен и согласен.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

"__" _____ 202 г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4

Директору _____
(наименование организации)

от _____

СОГЛАСИЕ

участника «Открытого московского Фестиваля "1+1": равные условия – равные возможности» на хранение и обработку персональных данных, на использование фото- и видеоизображений

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

проживающий (ая) по адресу _____

в целях организации, проведения, подведения итогов и ведения статистики «Открытого московского Фестиваля "1+1": равные условия – равные возможности» (далее – Фестиваль) в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку и хранение Оператором Фестиваля следующих моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии г. Москвы, а также на фото- и видеосъемку, размещение фото- и видеоизображений с моим участием и информации об итогах Фестиваля в открытых источниках.

С условиями и правилами проведения «Открытого московского Фестиваля "1+1": равные условия – равные возможности» ознакомлен и согласен.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

"__" _____ 202 г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Интеллектуальная викторина

Наименование образовательной организации _____

Название культурно-познавательного маршрута _____

Возраст обучающихся _____

Вопросы для обучающихся, освоивших предложенный культурно-
познавательный маршрут

№	Вопрос	Ответ
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Использованные источники/ресурсы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Подпись ответственного от образовательной организации

Приложение 6

Размер этикетки: 6 (7) см X 9 см

ГБОУ Школа № 11

Авторы –

Смирнова Инна, 10 лет

Петров Сергей, 12 лет

Педагог –

Иванова Елена Сергеевна